|  |  |
| --- | --- |
| Наименование административной процедуры | Согласование режима работы после 23.00 и до 7.00 объекта общественного питания |
| Документы и (или) сведения, представляемые заинтересованным лицом для осуществления административной процедуры | заявление |
| Прием заявлений осуществляет | служба «одно окно», 1 этаж райисполкома, каб. № 11, тел. 60216  отдел экономики, каб. № 48, тел. 35665 |
| Ответственные за осуществление административной процедуры | Мялик Марина Николаевна, главный специалист отдела  экономики, каб. № 48, тел. 35665,  Замещает временно отсутствующего работника.: Зеленуха Раиса  Васильевна, экономист отдела экономики, каб. № 48, тел. 44002 |
| Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры | бесплатно |
| Максимальный срок осуществления административной процедуры | 15 рабочих дней |
| Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры | бессрочно |
| Перечень самостоятельно запрашиваемых уполномоченным органом документов и (или) сведений, необходимых для осуществления административной процедуры, не включенных в перечни документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами | заключение о соответствии или несоответствии объекта критериям общественной безопасности |
| Нормативный правовой акт, утверждающих регламент | [Постановление Министерства](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22237775)  [антимонопольного регулирования и торговли Республики](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22237775)  [Беларусь от 12.01.2022 № 5 ( 8/37775)](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22237775) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Административная процедура 8.8.2** | Приложение  к Положению о порядке и условиях согласования режима работы розничных торговых объектов, объектов общественного питания, торговых центров и рынков после 23.00 и до 7.00 |

Форма

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | (наименование |
|  |  |
|  | уполномоченного |
|  |  |
|  | органа) |

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
о согласовании режима работы розничного торгового объекта, объекта общественного питания, торгового центра, рынка после 23.00 и до 7.00**

Сведения о заявителе:

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование юридического лица либо фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) индивидуального предпринимателя |  |
| Учетный номер плательщика (при наличии) |  |
| Место нахождения юридического лица либо место жительства индивидуального предпринимателя |  |
| Номера контактных телефонов |  |

Прошу согласовать режим работы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид и наименование (при наличии) розничного торгового объекта, тип и наименование (при их наличии) объекта общественного питания, наименование (при наличии) торгового центра, рынка |  | | | | |
| Место нахождения розничного торгового объекта, объекта общественного питания, торгового центра, рынка (далее – объект) |  | | | | |
| Сведения о договоре об оказании охранных услуг по приему сигналов тревоги системы тревожной сигнализации, установленной в (на) объекте\* (дата, номер и место заключения договора, наименование подразделения Департамента охраны Министерства внутренних дел) |  | | | | |
| Сведения об установленных в (на) объекте средствах системы видеонаблюдения за состоянием общественной безопасности\*\* или локальной системы видеонаблюдения\*\*\*, подключенных к республиканской системе мониторинга общественной безопасности, либо локальной системы видеонаблюдения без такого подключения, отвечающих определенным регламентом функционирования республиканской системы мониторинга общественной безопасности требованиям к оборудованию автоматизированного рабочего места, к техническим характеристикам, монтажу и дополнительным требованиям к различным типам видеокамер, к обеспечению минимального перечня зон обзора и задач видеонаблюдения в зависимости от классификации объекта и типов видеокамер |  | | | | |
| Режим работы объекта: | | | | | |
| Время работы | с |  | до |  | часов |
| Перерыв (при наличии) | с |  | до |  | часов |
| Выходные дни (при наличии) |  | | | | |
| Санитарный день (при наличии) |  | | | | |
| Дополнительные сведения, уточняющие режим работы |  | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель юридического лица  или уполномоченное им лицо (индивидуальный предприниматель) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (подпись) | (фамилия, инициалы) |

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* За исключением передвижных средств разносной торговли.

\*\* Для объектов, подлежащих обязательному оборудованию средствами системы видеонаблюдения за состоянием общественной безопасности в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 28 ноября 2013 г. № 527 «О вопросах создания и применения системы видеонаблюдения в интересах обеспечения общественного порядка».

\*\*\* За исключением передвижных средств разносной торговли, передвижных торговых объектов и передвижных объектов общественного питания.